

01.07

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД САЯНОГОРСК
655603, Республика Хакасия, г.Саяногорск, Советский микрорайон, 1
тел. 8(39042) 2-02-00, факс 8(39042) 2-16-01

ПРОТОКОЛ

заседания территориальной трехсторонней комиссии
по регулированию социально-трудовых отношений (далее – ТТК)

№ 02-2020

18.06.2020, 15-00 ч.

Место проведения: «зал горсовета» Администрации муниципального образования
город Саяногорск

Координатор:

Ряшенцева Е.Г.- координатор ТТК, первый заместитель Главы муниципального
образования г. Саяногорск

<i>Участники:</i>	
Митрофанова А.Н.	-начальник отдела экономики и развития Администрации муниципального образования г.Саяногорск;
Пожар И.В.	-руководитель «Бюджетно-финансового управления администрации города Саяногорска»;
Куликов М.Л.	-и.о.заместителя Главы муниципального образования г. Саяногорск по социальным вопросам
Фиферова О.А.	- ведущий специалист (в области охраны труда) отдела экологии и охраны труда;
Чеглов Р.В.	- исполнительный директор Саяногорского местного отделения «Союза ПМСБ РХ»;
Руденко И.А.	- руководитель ГКУ РХ «УСПН г. Саяногорска»
Анищенко В.Г.	- председатель ППО «Русал Саяногорск» ГМПР;
Безлатнева Д.П.	- индивидуальный предприниматель;
Марчик И.Ю.	- генеральный директор ООО «Гелиос»;
Афанасьева Л.А.	-председатель координационного Совета организации профсоюзов МО г. Саяногорск;
<i>Секретарь:</i>	
Ведунок И.А.	-главный специалист отдела экономики и развития Администрации муниципального образования город Саяногорск

1. Об утверждении «Плана мероприятий по повышению реальных доходов граждан, снижению уровня бедности на территории муниципального образования город Саяногорск на 2020 – 2021 годы» (План) и координации за его выполнением (Ряшенцева Е.Г., Руденко И.А.)

Решили:

1.1. Утвердить План с учетом предложений И.А. Руденко по п.6, изложив его в следующей редакции: «В рамках межведомственного взаимодействия, в целях повышения эффективности мероприятий по снижению уровня бедности, использовать в работе базовую информацию о нуждающихся в социальной поддержке (по мере необходимости).».

1.2. Закрепить координационную работу по выполнению Плана за ТТК.

2. Охват населения муниципального образования город Саяногорск мерами социальной поддержки. Перечень получателей и виды социальной поддержки. Работа по формированию и ведению реестра граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума. (Руденко И.А.)

Решили:

2.1. Принять к сведению представленную информацию.

2.2. Рекомендовать, в целях подготовки отчета о реализации мероприятий Плана за первое полугодие текущего года направить информацию о предоставленных мерах социальной помощи за указанный период.

Срок: до 07.07.2020

Ответственные: Руденко И.А.

3. Мероприятия в сфере преодоления бедности в рамках проводимой социальной политики на территории муниципального образования город Саяногорск, в том числе адресное предоставление мер социальной помощи отдельным категориям граждан с момента распространения новой коронавирусной инфекции. (Куликов М.Л. Анищенко В.Г.)

Решили:

3.1. Принять к сведению представленную информацию.

3.2. В целях эффективного оказания мер социальной поддержки использовать механизм межведомственного взаимодействия при организации адресной помощи.

Срок: постоянно

Ответственные: Саутина Л.А.

4. Обеспечение социального страхования работников от несчастных случаев на производстве на предприятиях и в организациях муниципального образования город Саяногорск. Взаимодействие между ГУ - РО фонд социального страхования Российской Федерации по Республике Хакасия и работодателями муниципального образования. (Чеглов Р.В. Ряшенцева Е.Г.)

Решили:

- 4.1. Принять к сведению представленную информацию.
 4.2. Рекомендовать принятие участия в мониторинге списка страхователей, сдающих расчет (форма 4-ФСС) с нулевой численностью.

Срок: по мере необходимости

Ответственные: Чеглов Р.В., Ведунок И.А.

**5. Реализация программы поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Саяногорск.
 (Миллер Е.А.)**

Решили:

- 3.1. Принять к сведению представленную информацию.
 3.2. Использовать при подготовке квартального отчета о реализации мероприятий Плана информацию о субъектах малого и среднего бизнеса, получивших субсидии, в качестве пострадавших в условиях распространения коронавирусной инфекции.

Срок до 10.07.2020

Ответственные: Ведунок И.А.

**6. Сохранение достигнутого соотношения между уровнем оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы и уровнем средней заработной платы в регионе (среднемесячным доходом от трудовой деятельности) в соответствии с указами Президента Российской Федерации.
 (Пожар И.В.)**

- 6.1. Принять к сведению представленную информацию.
 6.2. Отработать с соответствующими ведомствами вопрос внесения изменений в «Соглашение о плановых показателях по заработной плате отдельных категорий работников бюджетной сферы», с учетом предложений, сформированных бюджетно-финансовым управлением администрации города Саяногорска и направленных на заместителя Главы РХ Председателя Правительства РХ.

Срок: в течение 3 квартала 2020 года

Ответственные: Саутина Л.А., Вечкина А.М.

Координатор - Первый заместитель

Главы муниципального образования г. Саяногорск



Е.Г. Ряшенцева